附件

|  |  |
| --- | --- |
| 年 度 |  |
| 编 号 |  |

2022年度巴文化研究重点课题项目申请书

课题名称

课题范围

项目负责人

负责人所在单位

填表日期

巴中市巴文化研究院 制

申请人承诺：

我承诺对填写本表各项内容的真实性、原创性负责，保证没有知识产权争议。如果获准立项资助，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守相关规定，认真开展课题研究工作，在规定时间内完成，顺利结项，并保证成果内容思想意识、政治方向正确。

申请人（签章）：

年 月 日

填 表 说 明

一、本表用计算机或钢笔认真如实填写。

二、部分栏目填写说明：封面上方2个代码框申请人不填，其他栏目由申请人用中文填写。

**课题名称：**应准确、简明反映课题内容，最多不超过40个汉字（包括标点符号）。

**主 题 词：**最多不超过5个，各词之间空一格。

**工作单位：**按单位和部门公章填写全称。

**主要参加者：**必须真正参加本项目的调研和撰写工作，不含项目负责人。

**预期成果：**指课题结项的最终形式，论文、调研文章、课题报告、专著，任选一类。

三、本表报送一式3份，用A4纸双面打印，中缝装订。

一、基本信息情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 主 题 词 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 负责人姓名 | |  | | 性别 | |  | | 民族 | | |  | 出生年月 | |  |
| 行政职务 | |  | | 专业职称 | | | |  | | | | 毕业学校 | |  |
| 工作单位 | |  | | | | | | | | | | 电子信箱 | |  |
| 联系电话 | |  | | | | | | | | | | 邮政编码 | |  |
| 课题参加者 | 姓 名 | 性别 | 出生年月 | | 毕业院校 | | | | 职务职称 | | | 工作单位 | | 联系电话 |
|  |  |  | |  | | | |  | | |  | |  |
|  |  |  | |  | | | |  | | |  | |  |
|  |  |  | |  | | | |  | | |  | |  |
| 预期成果 | |  | | | 字数 | |  | | | 预计完成时间 | | | 年 月 | |

二、课题设计论证

|  |
| --- |
| 1.选题：本课题的意义作用。2.方式：完成本课题的方法（包括调研、讨论、撰写等程序）。3.正文：本课题的重要观点及论证。4.结语：成果运用。以上内容简明扼要，不超出1500字。 |

三、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支项目 | 经费预算（元） |
| 1 | 资料费 |  |
| 2 | 国内调研差旅费 |  |
| 3 | 小型会议费 |  |
| 4 | 计算机使用费 |  |
| 5 | 材料打印费 |  |
| 6 | 课题管理费 |  |
| 7 | 写作加班费及稿酬费 |  |
| 8 | 其他费用 |  |
| 合计 | （元） | |

四、申请人所在单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 单  位  意  见 | 申请书填写的内容是否属实；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。  单位名称：（盖章）  年 月 日 |

五、项目专家组评审意见

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 应到人数 | |  | 实到人数 |  | 评审结果 |  |
| 建议立项意见 | 专家签字：  年 月 日 | | | | | |

六、批准意见

|  |  |
| --- | --- |
| 批准立项意见 | 单位（公章）：  领导签字：  年 月 日 |